

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE
IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

Broj poziva	05-2023
-------------	---------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:			
	Naziv škole:	OŠ Selca			
	Adresa:	Šetalište Rajka Štambuka 2			
	Mjesto:	21425 Selca			
2.	Korisnici usluge su učenici:	5.-8.	razreda		
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:			
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja		
	b) Višednevna terenska nastava	Dana 3	Noćenja 2		
	c) Školska ekskurzija	Dana	Noćenja		
	d) Posjet	dana	noćenja		
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:			
	a) Područje u Republici Hrvatskoj				
	b) Država/e u inozemstvu	AUSTRIJA			
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	Datum 15.-18.	Mjesec veljače	Datum	Mjesec Godina 2024.
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:			
	a) Predviđeni broj učenika	80	s mogućnošću odstupanja za 7 učenika		
	b) Predviđeni broj učitelja	6			
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	0 (mogućnost odobravanja popusta za blizance i/ili braću i sestre)			
7.	Plan puta:	Upisati traženo:			
	Mjesto polaska	Bol, Selca, Krivodol / Split			
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Beč, Graz			
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:			
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X			
	b) Vlak				
	c) Brod				
	d) Zrakoplov				
	e) Kombinirani prijevoz				
9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:			
	a) Hostel				
	b) Hotel, ako je moguće:	X			
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	BEČ			
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza				
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada				
	c) Pansion				
	d) Prehrana na bazi polupansiona				

e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	X 2. dan: doručak, ručak, večera 3. dan: doručak, ručak, večera 4. dan: doručak, ručak, večera Napomena: U vrijeme izleta/posjeta potrebno je organizirati obroke van hotela. Večera na povratku 4. dana može biti u obliku lunch paketa
f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Naknadna obavijest prema odabranom davatelju usluga nakon roditeljskog sastanka
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
a)	Ulaznice za	Beč: dvorac Schönbrunn, Prater, Naturhistorisches Museum, Haus des Meeres, Time Travel Graz: Tvornica čokolade Zotter
b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Turističkog vodiča za razgled grada	(sva navedena odredišta) Beč, Graz
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c)	otkaza putovanja	X
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e)	oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je		15.12.2023. godine do 23:59 sati
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		21.12.2023. u 11:00h

Napomene:

- u ovoj višednevnoj terenskoj nastavi sudjeluju: OŠ Tin Ujević – Krivodol, OŠ Selca – Selca i OŠ Bol - Bol.

- Ponuda treba sadržavati stavku prijevoza učenika iz Bola i Selaca do trajektne luke u Supetru i iz Krivodola do trajektne luke u Splitu u polasku, te od trajektne luke u Supetru do Selaca i Bola i iz trajektne luke u Splitu do Krivodola u povratku.

Prijave poslati na adresu:

OŠ Bol Rudina 1, 21420 Bol

s naznakom „Javni poziv za izvanučioničnu nastavu u Beč - ne otvaraj“

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.